



**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

Тел.: 51-19-02
Факс.: 51-48-22

367911, г. Махачкала, п. Новый Хушет, мкр «Ветеран»

www.mcprd.ru
e-mail: mcprd@mail.ru
mcprd@e-dag.ru

«02» августа 2023 г.

№ 128

ПРИКАЗ

**О размещении объявления о проведении отбора
сельскохозяйственных товаропроизводителей
для предоставления субсидий на возмещение
части затрат на культуртехнические мероприятия**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия, агролесомелиоративные и фитомелиоративные мероприятия, обводнение пастбищ, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 29 апреля 2021 г. № 95, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Объявление о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия (далее – Объявление).

2. Управлению развития мелиоративного комплекса, механизации и технического оснащения обеспечить:

размещение Объявления на Едином портале и официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcprd.ru);

проведение отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в соответствии с распределением обязанностей.

Министр

М. Аджеков

Приложение
к приказу Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Республики Дагестан
от 02 августа 2023 г. № 228

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия

1. Общие положения

1.1. Настоящее объявление подготовлено в целях проведения в 2023 году отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия и заключения соглашений между сельскохозяйственным товаропроизводителем, прошедшим отбор и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) о предоставлении субсидии, в соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия, агролесомелиоративные и фитомелиоративные мероприятия, обводнение пастбищ, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 29 апреля 2021 г. № 95 (далее – отбор, субсидия, Порядок).

1.2. Проведение отбора осуществляется Управлением развития мелиоративного комплекса, механизации и технического оснащения.

2. Сроки проведения отбора, даты начала и окончания подачи заявок на участие в отборе

Дата и время начала подачи заявок на участие в отборе	3 августа 2023 г. 9:00 ч. (по московскому времени)
Дата и время окончания подачи заявок на участие в отборе	18 августа 2023 г. 18:00 ч. (по московскому времени)

3. Местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства

Наименование	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан
Место нахождения и почтовый адрес	367911, Республика Дагестан,

для подачи заявок на отбор	г. Махачкала, пос. Новый Хушет, мкр. Ветеран
Адрес электронной почты	mcxrd@e-dag.ru

4. Результат предоставления субсидии

Результатом предоставления субсидии является обеспечение получателем в срок до 31 декабря года предоставления субсидии вовлечения в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий.

5. Требования к сельскохозяйственным товаропроизводителям и перечень документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям

5.1. При проведении отбора участник отбора должен соответствовать на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты обращения за предоставлением субсидии, следующим требованиям:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом,

об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcsxrd.ru) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан для составления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

и) осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан.

5.2. Для участия в отборе сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 4 к Приказу Министерства от 16 января 2023 г. № 3;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный

участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет причитающейся суммы субсидии на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия по форме согласно приложению № 5 к Приказу Министерства от 16 января 2023 г. № 3;

г) копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении, или справка об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, выданная налоговым органом по месту учета, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии) (представляются в случае использования участником отбора указанного права);

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия утвержденной проектно-сметной документации на выполнение работ, заверенной получателем субсидии подписью и печатью (при наличии);

з) Копия заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости, заверенной получателем субсидии подписью и печатью (при наличии).

и) копия акта о приемке выполненных работ по формам № КС-2 и справки о стоимости выполнения работ и затрат по форме № КС-3, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

к) копии документов, подтверждающих право собственности, или право пожизненного владения, или право постоянного пользования, или право аренды на земельный участок, на котором проведены культуртехнические мероприятия, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

л) при выполнении работ подрядным способом:

копии договоров на выполнение подрядных работ;

копии платежных документов, подтверждающих оплату за выполненные работы подрядчику (счет на оплату, счет-фактура, платежное поручение, имеющее отметку кредитной организации);

м) при выполнении работ хозяйственным способом:

Справка о фактически понесенных затратах на проведение культуртехнических мероприятий в соответствии с проектно-сметной документацией по форме согласно приложению № 8 к Приказу Министерства от 16 января 2023 г. № 3, с приложением копий документов, подтверждающих произведенные затраты;

копии приказов получателей субсидий о создании рабочей группы или о назначении ответственных лиц (при наличии), об утверждении графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ, заверенные получателем субсидии подписью и печатью (при наличии).

6. Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок

6.1. Подача заявок сельскохозяйственными товаропроизводителями на участие в отборе осуществляется одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» (далее - МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявления о предоставлении субсидий и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной цифровой подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

6.2. Министерство регистрирует заявку в день её поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью Министерства журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

7. Порядок отзыва и возврата заявок, основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки

7.1. Участник отбора вправе отозвать заявку, в том числе для внесения изменений, и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора. Отзыв заявок осуществляется по письменному заявлению (в произвольной форме) участника отбора, представленному в Министерство.

7.2. Основанием для отклонения заявки является:

несоответствие заявителя категориям, и требованиям, определенным соответственно пунктами 3 и 8 Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении отбора и Порядком;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

7.3. В случае отклонения заявки Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление с указанием причин. Данное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении в форме электронного документа, или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передается нарочно получателю субсидии или его представителю.

8. Порядок рассмотрения и оценки заявок

8.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.2. По результатам рассмотрения заявок в течение 3 рабочих дней Министерством принимается решение:

о допуске заявки к участию в отборе;

об отклонении заявки от участия в отборе.

8.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, условиям и требованиям, предусмотренным Порядком, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

8.4. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 9 Порядка, представленных участником отбора, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 15 Порядка, принимает одно из следующих решений:

об отказе в предоставлении субсидии;

о предоставлении субсидии.

8.5. Решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляются приказом Министерства.

8.6. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

несоответствия документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 7 Порядка;

непредставления (представления не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 9 Порядка и (или) наличие в таких документах неполных сведений;

установления факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

8.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Соответствующее письменное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении в форме электронного документа, или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передается нарочно заявителю или его представителю.

9. Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления

Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефонам отдела развития мелиоративного комплекса (51-11-92; 51-12-11) или непосредственно в отделе развития мелиоративного комплекса (кабинеты 501;

507) согласно режиму рабочего времени Министерства, в период проведения отбора.

10. Срок, в течение которого сельскохозяйственный товаропроизводитель, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии

Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение).

11. Условия признания сельскохозяйственного товаропроизводителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в срок, установленный настоящим соглашением и пунктом 24 Порядка, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

12. Дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Министерство не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения сельскохозяйственных товаропроизводителей, прошедших отбор, обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок.